

# 《世纪应用英语语法教程（第二版）》学习指南

## 一、课程目的和任务

### （一）教学目的

本教材是一部新型的、融合传统语法与现代语言学和语法学某些研究成果于一体的英语语法教材。本教材既可以作为英语专业学生开设的英语语法专业课程的使用教材，也可以作为非英语专业学生的语法学习配套教材。

新版教材围绕立德树人，以“学以致用、够用为度”为编写理念，以职业教育国家课程标准为基本准则，聚焦职业教育特色，紧跟语言发展趋势和语言人才需求，及时将语言发展的新趋势、新用语、新规范纳入教材内容，反映学科核心素养和满足学生职业能力要求。

新版教材在内容设计上符合英语语法认知规律，合理递进，从词语到句子，从简单句到复合句，从常态句型到非常态句型。教材材料覆盖范围广，贴近生活，兼顾科学性和趣味性，体现鲜明的时代特征，能够提升交际能力、跨文化意识和职业技能。习题指示简单明确，操作性强，内容环环相扣，从易到难，从简单到复杂逐层递进，让学生进一步加深对英语语法的理解，切实提高学生的英语真实情境下实际应用能力。

本教材紧跟行业发展趋势和人才需求，将英语语法与职业技能相关的口语训练相结合，满足人才市场对学生在专业和职业上的双重需求；坚持与企业合作，听取用人单位对教师岗位（群）职业能力的要求，多元开发教材。

### （二）教学任务

新版教材共有十八个章节，主要包含句子成分和基本句型、名词、代词、冠词、介词及其搭配、形容词、副词、动词、动词的时态、被动语态、情态动词、非谓语动词、虚拟语气、主谓一致、名词性从句、定语从句、状语从句、“it”句型等，基本涵盖了高职英语教育范围内的英语语法知识。各章节由理论讲解、应试指导和自测题库模块组成，并配有供教师课堂教学使用的课件、微课等教学资源，供学生进行自主学习的“智慧外语云课堂”PC 教学管理平台及手机 APP 等。应试指导模块将语法理论与同水平等级考试真题对接；自测题库模块能够满足不同层次学生的学习需求，帮助学生对学过的知识消化、吸收并有效地运用。每个章节形成“高效学习—自我检测—反馈应用”学习闭环。

## 二、教学内容和教学要求

## 第一章 句子成分和基本句型

### （一）教学目标

使学生了解句子的基本结构与基本句型，能够转换与扩大句子。

### （二）教学要求

#### 1. 教学重点：

基本句型。

#### 2. 教学难点：

双重谓语；SVO、SVOC 句型。

#### 3. 教学方法：讲授

### （三）教学内容

#### 1. 主谓结构和句子分析

（1）主语和谓语

（2）句子分析

#### 2. 基本句型及其转换与扩大

（1）基本句型

（2）基本句型的转换与扩大

## 第二章 名词

### （一）教学目标

使学生了解名词的定义、分类、单复数形式和所有格的变化。

### （二）教学要求

#### 1. 教学重点：

名词的分类

#### 2. 教学难点：

名词单复数形式和所有格

#### 3. 教学方法：讲授

### （三）教学内容

#### 1. 名词的分类

- (1) 专有名词
- (2) 普通名词
2. 可数名词和不可数名词
  - (1) 常见的不可数名词
  - (2) 不可数名词前冠词的使用
  - (3) 不可数名词的计数
  - (4) 可数名词的复数变化
  - (5) 可数名词的不规则变化形式
3. 集合名词的复数
4. 单、复数同形的名词
5. 单、复数意义不同的名词
6. 形式上为单数、意义为复数的名词
7. 表示成双成对事物的名词
8. 以-ics 结尾的学科名词的数
9. 各类名词之间的转化
  - (1) 不可数名词转化为可数名词
  - (2) 抽象名词转化为具体名词
  - (3) 物质名称转化为可数名词
  - (4) 动作名词转化为表示物的名词
10. 名词所有格
  - (1) 名词所有格的构成
  - (2) 名词所有格的用法
  - (3) 使用 of 所有格的情况
  - (4) 使用' s 所有格的情况
  - (5) 用名词的普通格还是名词所有格?
  - (6) 双重所有格的构成及用法

### 第三章 代词

#### (一) 教学目标

使学生了解代词的定义、作用及分类。

## (二) 教学要求

### 1. 教学重点:

代词的九种类型

### 2. 教学难点:

不定代词、关系代词

### 3. 教学方法: 讲授

## (三) 教学内容

### 1. 人称代词

(1) 主格

(2) 宾格

### 2. 物主代词

(1) 形容词性物主代词

(2) 名词性物主代词

### 3. 指示代词

(1) this, that, these, those

(2) that 与 this

(3) that, one, ones, the one, “a/an + 形容词+ one”, “the + 形容词+ one”

### 4. 反身代词

### 5. 相互代词

### 6. 不定代词

(1) some 和 any

(2) many 和 much

(3) one, the one 和 another

(4) either 和 neither

(5) no 和 none

(6) no one 和 none

(7) each 和 every

(8) both 和 all

7. 疑问代词 (who, whom, whose, what, which)

8. 关系代词

(1) who 和 whom

(2) whose

(3) which

(4) that

(5) as

(6) 关系代词 that 在定语从句中的使用

9. 代词 it 的用法

(1) 表示时间、季节、天气和距离

(2) 指代物品、动物、婴儿或不确定的人

(3) 作先行代词 (形式主语或形式宾语)

(4) 用于强调句中

## 第四章 冠词

### (一) 教学目标

使学生了解冠词的定义、作用及分类。

### (二) 教学要求

#### 1. 教学重点:

不定冠词和定冠词

#### 2. 教学难点:

冠词的使用

#### 3. 教学方法: 讲授

### (三) 教学内容

#### 1. 不定冠词的使用

(1) 可数名词单数前表示种类

(2) 表示数量

(3) 表示任意一个

(4) 固定词组

## 2. 定冠词的使用

(1) 特指

(2) 方位、世界上独一无二的事物

(3) the + 单数可数名词

(4) the + 复数可数名词

(5) the + 形容词或分词

(6) 用于序数词前

(7) 比较级或最高级前

(8) 用于带有限定性定语的名词前

(9) 用于身体部位之前

(10) 用于江、河、湖、海、山脉、岛屿等地理名词之前，或姓氏的复数前

## 3. 省略或不加冠词的情况

(1) 季节、年月、星期这类名词之前一般不用冠词

(2) 三餐、地名和交通工具之前不用冠词

(3) 复数名词、抽象名词或物质名称之前表示泛指的一类人或物

## 4. 加定冠词、不定冠词或不加冠词的区别

(1) 数量上的差异

(2) 范围上的差异

(3) 含义上的差异

(4) 固定词组中的差异

## 第五章 介词及其搭配

### (一) 教学目标

使学生了解介词的定义、介词短语的构成及句法功能。

### (二) 教学要求

#### 1. 教学重点:

介词的分类、基本用法

#### 2. 教学难点:

介词短语

### 3. 教学方法：讲授

#### (三) 教学内容

##### 1. 介词的分类

(1) 简单介词

(2) 合成介词

(3) 短语介词

(4) 分词介词

##### 2. 常用介词的基本用法

(1) in

(2) at

(3) by

(4) for

(5) on

##### 3. 介词搭配的几点规律

##### 4. 常见介词短语

(1) 介词习语

(2) 名词与介词的搭配

(3) 形容词与介词的搭配

(4) 相当于形容词的过去分词与介词的搭配

(5) 动词与介词的搭配

(6) “动词+名词+介词”构成的固定的动词短语

## 第六章 形容词

### (一) 教学目标

使学生了解形容词的定义、用法、比较级和最高级。

### (二) 教学要求

#### 1. 教学重点：

形容词的用法

## 2. 教学难点:

比较级和最高级

## 3. 教学方法: 讲授

### (三) 教学内容

1. 形容词的作用
2. 不可分级形容词
3. 形容词的比较级和最高级
  - (1) 形容词的比较级和最高级的构成
  - (2) 形容词的比较级和最高级的用法
4. 定语形容词和表语形容词
5. 多个不同层次的形容词修饰同一中心词
6. 形容词比较级的前置修饰语

## 第七章 副词

### (一) 教学目标

使学生了解副词的定义、分类及用法。

### (二) 教学要求

#### 1. 教学重点:

副词的分类、基本用法

#### 2. 教学难点:

副词在从句中的用法

#### 3. 教学方法: 讲授

### (三) 教学内容

1. 副词的分类
  - (1) 普通副词
  - (2) 疑问副词
  - (3) 连接副词
  - (4) 关系副词
2. 副词的用法

- (1) 作状语
- (2) 作表语
- (3) 作定语
- 3. 副词的位置
- 4. 副词的比较级和最高级
- 5. 容易混淆的几组副词
- 6. 有-ly 的副词和没有-ly 的副词

## 第八章 动词

### (一) 教学目标

正确理解各种动词的种类和语法意义

### (二) 教学要求

#### 1. 教学重点:

动词的种类

#### 2. 教学难点:

动词的语法意义

#### 3. 教学方法: 讲授

### (三) 教学内容

- 1. 及物动词与不及物动词
- 2. 使役动词
- 3. 感官动词
- 4. 瞬间动词
- 5. 延续动词

## 第九章 动词的时态

### (一) 教学目标

正确理解各种动词时态的意义和用法; 掌握十六种英语时态的用法, 能熟练使用最常用的八种时态。

### (二) 教学要求

**1. 教学重点：**

动词各种时态

**2. 教学难点：**

一般、进行、完成、完成进行

**3. 教学方法：** 讲授

**(三) 教学内容**

**1. 动词的基本时态**

(1) 现在时

一般时

进行时

完成时

完成进行时

(2) 过去时

一般时

进行时

完成时

完成进行时

将来时

(3) 将来时

一般时

进行时

完成时

完成进行时

(4) 八种常用时态的基本用法

一般现在时

一般过去时

现在完成时

过去完成时

现在进行时

过去进行时

一般将来时

过去将来时

## 2. 容易混淆的几种时态的区别

(1) 一般过去时和现在完成时

(2) 现在完成时和现在完成进行时

(3) 一般过去时和过去进行时

## 3. 某些时态的特殊用法

# 第十章 被动语态

## (一) 教学目标

使学生了解语态的定义、分类及作用。

## (二) 教学要求

### 1. 教学重点:

语态的基本结构、分类及用法

### 2. 教学难点:

被动结构的常见时态及结构特点

### 3. 教学方法: 讲授

## (三) 教学内容

1. 被动语态的结构及常用时态

2. 被动语态的用法

3. 常见的可以变为被动结构的句型

(1) 主语+谓语+宾语

(2) 主语+谓语+间接宾语+直接宾语 (+其他部分)

(3) 主语+谓语+宾语+宾语补足语

(4) 主语+谓语+宾语从句

4. 主动形式表示被动意义

# 第十一章 情态动词

### **(一) 教学目标**

使学生了解情态动词的词义、特点、形式及用法。

### **(二) 教学要求**

#### **1. 教学重点:**

情态动词的特点和形式

#### **2. 教学难点:**

情态动词的用法

#### **3. 教学方法:** 讲授

### **(三) 教学内容**

#### 1. 情态动词的位置

#### 2. 情态动词的特点

#### 3. 情态动词表示不同的“肯定”程度

#### 4. 情态动词的形式及用法

(1) 情态动词+不带 to 的不定式

(2) 情态动词 + 行为动词进行式

(3) 情态动词 + 行为动词完成时

(4) 情态动词 +行为动词完成进行式

(5) 某些情态动词的特殊用法

#### 5. 用作情态动词的其他短语

## 第十二章 非谓语动词

### **(一) 教学目标**

使学生了解非谓语动词的种类、特点及用法。

### **(二) 教学要求**

#### **1. 教学重点:**

非谓语动词的特点和形式

#### **2. 教学难点:**

非谓语动词的用法: 过去分词与现在分词、独立主格

#### **3. 教学方法:** 讲授

### (三) 教学内容

#### 1. 动词不定式

- (1) 动词不定式的功能
- (2) 使用动词不定式需要注意的一些问题
- (3) 不定式作定语时与被修饰名词之间的几种逻辑关系

#### 2. 动名词

- (1) 动名词的构成与特征
- (2) 动名词的功能
- (3) 动名词的否定结构和复合结构

#### 3. 动名词和不定式用法比较

#### 4. 分词

- (1) 分词的结构及特征
- (2) 分词的否定结构

#### 5. 现在分词的用法

- (1) 作定语
- (2) 作表语
- (1) 作状语

#### 6. 过去分词的用法

- (1) 作定语
- (2) 作表语
- (1) 作状语

#### 7. 分词独立结构

#### 8. 现在分词和过去分词的区别

#### 9. 非限定动词的时态

#### 10. 非限定动词的被动语态

## 第十三章 虚拟语气

### (一) 教学目标

使学生了解虚拟语气的形式及用法。

## (二) 教学要求

### 1. 教学重点:

虚拟语气的特点和形式

### 2. 教学难点:

虚拟语气在 if 条件状语从句中的用法、虚拟语气在名词性从句及其他句型中的用法

### 3. 教学方法: 讲授

## (三) 教学内容

### 1. 虚拟语气与陈述语气的区别

### 2. 非真实条件句

(1) 谓语形式

(2) 连词 if 的省略

(3) 错综时间

(4) 含蓄条件

### 3. 虚拟语气在名词性从句或同位语从句中的应用

(1) 有些动词所接的宾语从句用虚拟语气

(2) 有些名词所接的宾语从句用虚拟语气

(3) 有些形容词在下面两个句型中表示虚拟语气

It is + 形容词 that +sb. +should(可省略)+动词原形+ .....

Sb. + think/find/feel 等动词+it+形容词+that+ sb. + should(可省略)+动词

原形+ .....

### 4. 虚拟语气在其他从句中的应用

(1) It' s (about/high)time + did

(2) lest, for fear that should +动词原形

(3) would rather/would sooner/would (just) as soon/would prefer

(4) wish, if only, as if, as though

## 第十四章 主谓一致

### (一) 教学目标

掌握主谓一致三原则；掌握特殊的名词。在理解主谓一致三原则的基础上，掌握特殊的名词或名词词组作主语时的主谓一致情况。

### (二) 教学要求

#### 1. 教学重点：

主谓一致三原则

#### 2. 教学难点：

以集体名词作主语的主谓一致问题

#### 3. 教学方法：讲授

### (三) 教学内容

#### 1. 指导原则

(1) 语法一致

(2) 意义一致

(3) 就近原则

#### 2. 集体名词作主语时的主谓一致

(1) 集体概念还是具体成员

(2) 总是接复数谓语动词的集体名词

#### 3. 单、复数同形的名词作主语时的谓语一致

#### 4. 一些形复意单的名词作主语时的谓语一致

#### 5. 以-ics 结尾的学科名词作主语时的谓语一致

#### 6. 以-s 结尾的名词作主语时的谓语一致

#### 7. of 构成的短语作主语时的谓语一致

#### 8. 并列主语的主谓一致

#### 9. 其他结构中的主谓一致

## 第十五章 名词性从句

### (一) 教学目标

掌握名词性从句的定义、种类及用法

## **(二) 教学要求**

### **1. 教学重点:**

名词性从句的种类

### **2. 教学难点:**

从句的结构及用法、that 引导同位语从句与引导定语从句的区别

### **3. 教学方法:** 讲授

## **(三) 教学内容**

### **1. 主语从句**

#### **(1) 定义**

#### **(2) 主语从句的类型**

It is + 形容词+主语从句

It is + 名词+主语从句

It + 动词+主语从句

It + 动词的被动语态+主语从句

#### **(3) 主语从句不可位于句首的情况**

### **2. 宾语从句**

### **3. 表语从句**

### **4. 同位语从句**

### **5. that 引导同位语从句与引导定语从句的区别**

## 第十六章 定语从句

### **(一) 教学目标**

掌握定语从句的定义、关系词的种类及用法

### **(二) 教学要求**

#### **1. 教学重点:**

定语从句的种类、关系代词和关系副词

#### **2. 教学难点:**

关系代词和关系副词的用法

#### **3. 教学方法:** 讲授

### (三) 教学内容

1. 限定性定语从句和非限定性定语从句
  - (1) 定义
  - (2) 区别
2. 关系代词的用法和选择
3. 关系副词的用法和选择
4. as 引导的定语从句和 which 引导的定语从句的区别

## 第十七章 状语从句

### (一) 教学目标

掌握状语从句的定义、种类、引导状语从句的从属连词及用法

### (二) 教学要求

1. **教学重点:**  
状语从句的种类、从属连词
2. **教学难点:**  
状语从句的用法
3. **教学方法:** 讲授

### (三) 教学内容

1. 时间状语从句
  - (1) when, while 和 as
  - (2) as soon as, directly, once, the moment, the instant, the minute, each time, every time, next time, hardly...when/before, no sooner...than
  - (3) before 和 until
  - (4) till 和 until
2. 原因状语从句
3. 目的状语从句
  - (1) in order that 和 so that
  - (2) lest, in case 和 for fear that
4. 让步状语从句

- (1) though 和 although
  - (2) even though 和 even if
  - (3) whether...or (not)
  - (4) while 和 whereas
  - (5) no matter + wh-words
5. 地点状语从句
  6. 条件状语从句
  7. 方式状语从句
  8. 比较状语从句
  9. 结果状语从句

## 第十八章 “it” 句型 (“先行” it; “强调” it)

### (一) 教学目标

掌握 it 的用法

### (二) 教学要求

#### 1. 教学重点:

“it” 句型

#### 2. 教学难点:

“强调” it 的用法

#### 3. 教学方法: 讲授

### (三) 教学内容

#### 1. “先行” it

(1) “先行” it 作主语

(2) “先行” it 作宾语

#### 2. “强调” it

(1) “强调” it 的句子结构

(2) 使用 “It's/was +被强调的成分+that 分句 ” 结构的注意事项

## 三、主要教学环节和学时安排

建议学时为 36，其中理论学时 36，实验学时 0。课程主要内容和学时安排见课程教学环节和学时安排表。教师可根据学生学情和教学实际情况调整学时安排。

教学环节 课程内容	讲授	实验	实训	小计
第一章句子成分和基本句型	2			2
第二章名词	2			2
第三章代词	2			2
第四章冠词	2			2
第五章介词及其搭配	2			2
第六章形容词	2			2
第七章副词	2			2
第八章动词	2			2
第九章动词的时态	2			2
第十章被动语态	2			2
第十一章情态动词	2			2
第十二章非谓语动词	2			2
第十三章虚拟语气	2			2
第十四章主谓一致	2			2
第十五章名词性从句	2			2
第十六章定语从句	2			2
第十七章状语从句	2			2
第十八章“it”句型（“先行”it; “强调”it）	2			2
合计	36			36

#### 四、考核类型、考核方式与成绩评定

（一）考核类型：考试/考查。

（二）考核方式与成绩评定：

### 1. 考核方式:

本课程采用闭卷考试方式进行考核。

### 2. 课程考核的成绩评定:

以百分制计分，最终成绩的构成为平时成绩占（40%）、期末考试成绩占（60%）。平时成绩包括作业成绩和出勤情况。

## 五、建议使用教材及主要教学参考资料

### （一）教材:

《世纪应用英语语法教程（第二版）》，刘旺余，大连理工大学出版社，2022年。

### （二）主要教学参考资料:

《世纪应用英语语法教程》，刘旺余，大连理工大学出版社，2017年。

《高等学校应用英语语法（第二版）》，刘旺余，大连理工大学出版社，2014年。

《高等学校应用英语语法》，刘旺余，大连理工大学出版社，2011年。

## 六、说明

语法是语言的组织规律和结构系统，是结合语音系统和语义系统的枢纽。在书面语中，语法则文字系统和语义系统的枢纽。因此，英语语法课程与英语专业基础阶段的其它专业基础课程有着不可分割的联系。学习本课程前的相关课程包括：英语精读、英语泛读、英语听力、英语口语。通过学习这些课程，学生可以掌握一定的语法知识，积累一定的词汇，并能运用一定的语法知识进行听说读写译等实践。学好本课程，也为以后相关课程的学习奠定基础，促进学生学习专业的其他课程。这些后续相关课程包括：英语翻译基础、英语写作基础、英语泛读等。同时，本课程也可作为非英语专业学生公共英语课程的一部分，融入到《大学英语》公共基础课之中，提高非英语专业学生英语语法水平。